

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №25 им.70-летия нефти  
Татарстана»  
г. Альметьевска РТ  
Протокол № 9 от 03.04.2023г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №25  
им.70-летия нефти Татарстана»  
г. Альметьевска РТ  
Г.Н.Сагдиева  
Приказ №181 от 05.04.2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о профильном обучении в МБОУ «СОШ №25 им.70-летия нефти Татарстана» г. Альметьевска РТ

### 1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25 им.70-летия нефти Татарстана» (далее – Школа) разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения 23.11.2022 № 1014;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- уставом МБОУ «СОШ № 25 им.70-летия нефти Татарстана» г.Альметьевска РТ.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих профильное обучение в Школе.

1.3. В Положении использованы следующие определения:

направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и

требования к результатам освоения образовательной программы Школы;

профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы Школы;

профильный класс (профильная группа) – это объединение (группа) обучающихся Школы на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

углубленное изучение предмета – это расширение предметных компетенций обучающихся Школы, дополнительная (сверх базового уровня) их подготовка в рамках учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), которая обеспечивает в т. ч. возможность продолжений обучения в образовательной организации определенного профиля; углубленным изучением предмета считается в том случае, если на его изучение отводится на 2 ч больше, чем на базовом уровне (или указать иное).

1.4. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## 2. Содержание профильного обучения

2.1. Содержание профильного обучения в профильных классах Школы обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, дифференциации и индивидуализации обучения, преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.

2.2. Профильное обучение в Школе ведется по следующим направлениям: социально-экономическому, естественно-научному, технологическому.

2.3. Содержание профиля обучения:

23.1. Социально-экономический профиль ориентирует на профессии, связанные с социальной сферой, финансами и экономикой, с обработкой информации, с такими сферами деятельности, как управление, предпринимательство, работа с финансами и др. В данном профиле для изучения на

углубленном уровне выбираются учебные предметы преимущественно из предметных областей «Математика и информатика», «Общественно-научные предметы».

23.2. Гуманитарный профиль ориентирует на такие сферы деятельности, как педагогика, психология, общественные отношения и др. В данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы преимущественно из предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки».

23.3. Естественно-научный профиль ориентирует на такие сферы деятельности, как медицина, биотехнологии и др. В данном профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы и элективные курсы преимущественно из предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы».

23.4. Технологический профиль делится на инженерный и информационно-технологический профили. Технологический (инженерный) профиль ориентирован на производственную и инженерную сферы деятельности, информационно-технологический на производственную и информационную сферы деятельности, поэтому в технологическом

(инженерном) профиле для изучения на углубленном уровне выбираются учебные предметы преимущественно из предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы», а в информационно-технологическом профиле из предметных областей «Математика и информатика».

2.4. С целью подготовки к выбору профиля обучения в Школе проводится профильная ориентация, а также диагностика обучающихся в рамках предпрофильной подготовки.

### **3. Содержание профильного обучения в рамках ФГОС и ФОП. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации**

- 3.1. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования и федеральной образовательной программой. Учебный план профиля обучения должен содержать не менее двух учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.
- 3.2. Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному образовательному стандарту по данному предмету.
- 3.3. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на данном уровне общего образования.
- 3.4. При изучении профильных предметов в Школе могут быть предусмотрены элективные курсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности по выбору обучающихся.
- 3.5. Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным государственным стандартом среднего общего образования (не более 37 часов в неделю), а также должна отвечать требованиям санитарных норм и правил.
- 3.6. Для изучения профильных предметов класс может делиться на подгруппы в пределах выделенных муниципальным органом управления образованием ассигнований.
- 3.7. Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом и расписанием занятий.
- 3.8. Знания учащихся по учебным предметам профильного уровня при проведении в профильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».
- 3.9. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса администрацией Школы два раза в год могут проводиться контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

### **4. Порядок приема, отчисления, выпуска учащихся из профильных классов**

4.1. В целях недопущения нарушений прав детей на образование, обеспечения принципов законности и «прозрачности» при приеме в 10 класс либо переводе обучающихся в классы профильного обучения для получения среднего общего образования документы рассматриваются на заседании комиссии по результатам

успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по предметам, соответствующим профилю обучения.

Результаты ОГЭ для приема в класс с гуманитарным профилем: русский язык – не менее 29 балла; английский язык – не менее 56 баллов; математика – не менее 15 баллов. Оценки в аттестате не менее «4» и «5».

Результаты ОГЭ для приема в класс с социально-экономическим профилем:

обществознание – не менее 24 баллов; математика – не менее 15 баллов; русский язык – не менее 23 баллов. Оценки в аттестате не менее «4» и «5».

Результаты ОГЭ для приема в класс с естественно-научным профилем: химия - не менее 21 и/или биология – не менее 26 баллов; математика – не менее 15 баллов; русский язык – не менее 23 баллов. Оценки в аттестате не менее «4» и «5».

Результаты ОГЭ для приема в класс с технологическим (инженерным) профилем: физика – не менее 23 баллов; математика – не менее 15 баллов; русский язык – не менее 23 баллов. Оценки в аттестате не менее «4» и «5». Результаты ОГЭ для приема в класс с информационно-технологическим профилем: информатика не менее 11 баллов; математика – не менее 15 баллов; русский язык – не менее 23 баллов. Оценки в аттестате не менее «4» и «5».

4.2. Родители (законные представители) учащихся, поступающих в профильные классы, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс.

Преимущественным правом при приеме либо переводе в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиад школьников, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по предметам профильного обучения;

- победители и призеры муниципальных, республиканских, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных органами местного самоуправления Республики Татарстан, осуществляющими управление в сфере образования, Министерством образования и науки Республики Татарстан, Министерством образования и науки Российской Федерации по предметам профильного обучения;

- обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, освоившие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в классе соответствующего профильного обучения, показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам профильного обучения;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды, которым согласно заключениям психолого-медико-педагогической комиссии и федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в профильных классах и наличие в Школе необходимых условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3. Организация приема в профильные классы осуществляется по личному заявлению учащегося на имя директора Школы при предъявлении оригинала документа,

удовлетворяющего личность, либо оригинала, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», при предоставлении документа государственного образца об основном общем образовании, результатов сдачи ОГЭ по русскому языку, математике и профильным предметам, портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося. Заявление письменно согласуется с родителями (законными представителями).

Заявление подается не позднее 3 календарных дней до срока приема.

4.4. В заявлении учащимся (заявителем) указываются следующие сведения: а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

б) адрес места жительства;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) класс профильного обучения;

д) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения (при наличии).

е) контактные телефоны, в том числе родителей (законных представителей).

4.5. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другой класс, где обучение ведется по программам, соответствующим федеральным стандартам.

Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план нового вновь выбранного профиля.

4.6. Отчисление учащихся из профильных классов возможно:

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

## **5. Организация профильного обучения**

5.1. Профильное обучение реализуется посредством: изучения отдельных учебных предметов в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающихся по программам углубленного изучения; организации внеурочной деятельности обучающихся; организации дополнительного образования по общеразвивающим и (или) предпрофессиональным программам; организации и (или) проведения проектной, исследовательской (проектно-исследовательской и (или) творческой) деятельности обучающихся.

5.2. Профильное обучение в Школе организуется в зависимости от запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) на уровне среднего общего образования – в 10–11-х классах.

5.3. Формирование профиля обучения осуществляется Школой самостоятельно в соответствии с запросами обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с учетом примерных профилей.

54. Профильный класс (группа) открывается при наполняемости не менее (указать количество) 25 чел.

55. Администрация Школы не позднее 25 декабря текущего года информирует обучающихся 9-х классов школы и их родителей (законных представителей) о намерении открыть профильные классы (группы) в следующем учебном году.

56. Профильные классы (группы) создаются приказом директора Школы на основании решения комиссии с учетом интересов и (или) мнения обучающихся, а также имеющихся в Школе условий для профильного обучения.

57. Комплектование профильных классов завершается не позднее 25 августа. При наличии свободных мест осуществляется дополнительный прием.

58. Обучающиеся Школы, решившие изменить профиль обучения и (или) испытывающие трудности в обучении в профильном классе, на основании личного заявления или заявления или заявления родителей (законных представителей) в течение учебного года могут переводиться для обучения в непрофильный класс или в класс другого профиля.

59. Для организации индивидуального отбора создается комиссия из числа заместителей директора по учебной работе, учителей, осуществляющих обучение по соответствующим учебным предметам профильного обучения.

5.10. По результатам индивидуального отбора и на основании решения комиссии издается локальный акт образовательной организации о приеме обучающегося в профильный класс.

5.11. О решении комиссии администрация Школы информирует родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через три рабочих дня после дня подписания протокола комиссией по соответствующему профилю.

5.12. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в Школе, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом о конфликтной комиссии в Школе.

5.13. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме в класс профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из Школы.

В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

## **6. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности классов профильного обучения осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

6.2. Оказание платных дополнительных образовательных услуг в профильных классах осуществляется в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706, а также Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

6.3. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляется педагогами, имеющими первую или высшую квалификационную категорию.

Зачислен (а) на основании  
приказа № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ класс  
директор МБОУ «СОШ №25  
им.70-летия нефти Татарстана»  
г. Альметьевска Республики Татарстан  
Сагдиева Г.Н. \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «СОШ №25 им.70-летия  
нефти Татарстана» г. Альметьевска  
Г.Н. Сагдиевой  
от \_\_\_\_\_

ФИО заявителя \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства и (или) адрес места  
пребывания заявителя: \_\_\_\_\_

Телефон заявителя дом. \_\_\_\_\_  
Телефон заявителя сот. \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты заявителя \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас принять в \_\_\_\_\_ класс  
меня \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего полностью)

Дата рождения поступающего \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год рождения)

Место рождения поступающего \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего \_\_\_\_\_

Фамилии, имена, отчества (при наличии) родителей (законных представителей)  
поступающего:  
матери/усыновителя/опекуна \_\_\_\_\_  
(подчеркнуть нужное)  
отца/усыновителя/опекуна \_\_\_\_\_  
(подчеркнуть нужное)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) \_\_\_\_\_;

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления  
общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики  
российской Федерации) \_\_\_\_\_;

В качестве родного из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей,  
предоставляемых МБОУ «СОШ №25 им.70-летия нефти Татарстана», выбираю для изучения  
\_\_\_\_\_ язык.

(указывается: или русский, или татарский)

Поступающий имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в  
создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными  
возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при  
наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации -

\_\_\_\_\_ (да/нет)

С уставом МБОУ «СОШ №25 им.70-летия нефти Татарстана», лицензией на осуществление  
образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными  
общеобразовательными программами школы, правилами приема в школу и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности  
обучающихся ознакомлен (а, ны).

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласен (на, ны) на обучение меня по адаптированной образовательной программе (в случае  
необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«Согласовано» \_\_\_\_\_ родитель (законный представитель)

СОГЛАСИЕ ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:

Я \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя))  
согласен (на) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ размещение информации о \_\_\_\_\_ ребенке  
\_\_\_\_\_ (при наличии  
фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте МБОУ «СОШ №25  
им.70-летия нефти Татарстана»

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дополнительные сведения в отношении поступающего:

Медицинский полис № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ г.  
Страховое \_\_\_\_\_ свидетельство \_\_\_\_\_ государственного \_\_\_\_\_ пенсионного \_\_\_\_\_ страхования  
№ \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения о родителях:

мать/усыновитель/опекун \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, раб.тел, сот.тел.)

Отец/усыновитель/опекун \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место работы, должность, раб.тел, сот.тел.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



Лист согласования к документу № 115 от 05.04.2023  
Инициатор согласования: Сагдиева Г.Н. Директор  
Согласование инициировано: 29.06.2023 16:17

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сагдиева Г.Н.		🔒 Подписано 29.06.2023 - 16:17	-